NAGYBÁNHEGYESI

SZLOVÁK

HAGYOMÁNYŐRZŐ

KÖZHASZNÚ

EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

NAGYBÁNHEGYESI SZLOVÁKOK EGYESÜLETE
5668 Nagybánhegyes, Petőfi u. 36.
Adószám: 18393749-1-04
Bankszámla: 53500834-10037854

Jóváhagyta a Nagybánhegyesi Szlovák Hagyományőrző Közhasznú Egyesület Közgyűlése 2008. április 14-én

Jogerős bírósági határozat száma, kelte: Pk. 60047/2008/4/I, 2008. 06. 19.

I.

1.§ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szervezet neve: Nagybánhegyesi Szlovák Hagyományőrző Közhasznú Egyesület
2. Székhelye: 5668. Nagybánhegyes, Petőfi u. 36.
3. Az Egyesület bélyegzőjének lenyomata tartalmazza: az Egyesület nevét, székhelyét, adószámát, bankszámlaszámát
4. A Közhasznú Egyesület önálló jogi személyiség.

2.§ AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A szlovák nyelv és kultúra ápolása, fejlesztése. Rendezvényein lehetőséget teremt az anyanyelv gyakorlására.
2. A szlovák nemzeti kultúra értékeinek őrzése és megismertetése. Gyűjti és őrzi a nagybánhegyesi szlovákok tárgyi emlékeit és szellemi, nyelvi értékeit.
3. Kapcsolattartás a hazánkban és a külföldi országokban működő szlovák szervezetekkel és egyesületekkel.
4. A helyi szlovákság érdekeinek képviselete, védelme.
5. Együttműködés az állami, önkormányzati és más civil szervezetekkel. Ösztönzi az alkotó kulturális csoportok működését (népdalkör, kézműves tevékenységek).
6. Szorgalmazza a fiatalok bevonását a tevékenységekbe.
7. Az egyesületi célok megvalósulása érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet folytatja:
   - nevelés, oktatás
   - kulturális tevékenység
   - kulturális örökség megóvása
   - emberi és állampolgári jogok védelme
   - a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység
8. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt csak az alapszabályban meghatározott tevékenységekre fordíthatja.
9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól és politikai szervezetektől független, azoktól anyagi támogatást nem fogad el és nem nyújt.
10. Az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagokon kívül más is részesülhet.

II.

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

3.§/a A TAGSÁG

1. Az Egyesület teljes jogú tagja lehet minden személy, aki belépési nyilatkozatában kinyilvánítja egyetértését az egyesület alapszabályában megfogalmazott célokkal, támogatja a célok megvalósulását és teljesíti a tagsággal járó kötelezettségeket,

a tagdíjat rendszeresen fizeti. A felvételről a közgyűlés dönt.

2. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet a közgyűlés határozata alapján azon természetes vagy jogi személy, aki saját tevékenységével kiemelkedően segíti az alapszabályban meghatározott célok megvalósulását. Tiszteletbeli tag nem magyar állampolgár is lehet.
3. Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, aki munkájával, eszközeivel vagy szellemi javaival támogatja az egyesület tevékenységét és vállalja a pártoló tagsággal járó kötelezettségeket, a tagdíjat rendszeresen fizeti. A felvételről a közgyűlés dönt.

3.§/b A TAGSÁG MEGSZŰNÉSE

- az egyesület jogutód nélküli megszűnésével
- a tag halálával
- önkéntes kilépéssel, írásos nyilatkozat alapján, amelyet az elnökséghez kell benyújtani. Ez estben a tagsági viszony a nyilatkozat elnökség általi átvételének napján szünik meg.
- kizárással, közgyűlési határozat alapján

3.§/c A TAG JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A teljes jogú tag az Egyesület bármelyik tisztségére megválasztható Részt vehet a közgyűlés munkájában, javaslatokat, indítványokat tehet és szavazhat.
   Részt vehet az egyesület rendezvényein.
2. A teljesjogú tag kötelezettségei: aktív közreműködés az Egyesület céljainak megvalósításában és a közgyűlési határozatok végrehajtásában. Az alapszabály és más belsö szabályzatok betartása. A tagdíj rendszeres megfizetése.
3. A tiszteletbeli tag joga tanácskozási joggal részt venni az Egyesület közgyűlésén, javaslatokat, indítványokat tehet. Részt vehet az Egyesület rendezvényein.
4. A tiszteletbeli tag kötelezettsége, hogy segítse az Egyesületet a céljainak megvalósításában.

5. A pártoló tag jogai :
   - a természetes személy pártoló tagot ugyanazon jogok illetik meg, mint a rendes tagot, kivétel, hogy tisztségre nem választható.
   - a jogi személy pártoló tagot a vele kötött szerződésben meghatározott jogok illetik meg. A szerződésnek tartalmaznia kell továbbá, hogy a jogi személy pártoló tag milyen módon és eszközökkel, továbbá mely időtartamon keresztül segíti az egyesület célkitüzéseinek megvalósulását. Amennyiben a jogi személy pártoló tag ezen szerződésbe foglalt kötelezettségét megszegi, a közgyűlés a jogi személy pártoló taggal kötött szerződést felmondja és ezzel egyidejűleg a pártoló tag tagsági jogviszonyát megszünteti.
   A pártoló tagot megilleti a szavazati jog.
6. A pártoló tag kötelezettségei:
   - segítse elő az Egyesület célkitüzéseinek megvalósulását.

7. Fegyelmi eljárást az ellenőrző bizottság indítványozhat az egyesület azon tagjával szemben, aki a jelen alapszabályba foglalt kötelezettségét vétkesen megszegi. A fegyelmi vizsgálatot a vezetőség folytatja le az ellenőrző bizottság megkeresését követő 30 napon belül. A fegyelmi eljárás nyilvános, de a fegyelmi alá vont kérésére zárt fegyelmi eljárást kell lefolytatni. A meghozott fegyelmi határozat ez esetben is nyilvános. A fegyelmi ügy elbírálására a vezetőség tárgyalást tart, ahová a fegyelmi alá vont tagot írásban a tárgyalás napját megelőzően legalább 8 nappal megidézik. A fegyelmi alá vontnak a szabályos idézés ellenére történő távolmaradása nem akadálya a fegyelmi eljárás lefolytatásának. A fegyelmi tárgyaláson az ellenőrző bizottság elnöke ismerteti a fegyelmi vétség alapos gyanúját felvető magatartást, illetőleg az azt alátámasztó bizonyítási eszközöket és indítványt tesz a fegyelmi büntetés kiszabására, vagy az eljárás megszüntetésére. A tárgyaláson a fegyelmi alá vont is előtárhatja álláspontját és megjelölheti bizonyítási eszközeit, az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A fegyelmi határozatot, a vezetőség hozza. A fegyelmi büntetés a fegyelmi vétség súlyának megfelelően megrovás, szigorú megrovás, illetve kizárás lehet. A kiszabott fegyelmi büntetés végrehajtását a vezetőség legfeljebb egy évi időtartamra felfüggesztheti.

4.§ AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei:
   - közgyűlés
   - vezetőség
   - ellenőrző bizottság

4§/a A KÖZGYŰLÉS az Egyesület legfőbb szerve, a közgyűlés a tagok összességéből áll.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- az alapszabály megállapítása, módosítása kiegészítése
- a vezetőség és az ellenőrző bizottság megválasztása
- az Egyesület éves költségvetésének és tagdíjának megállapítása
- a vezetőség és az ellenőrző bizottság éves tevékenységének beszámoltatása
- más egyesülettel való együttműködés elhatározása
- a feloszlás kimondása és a fennmaradó vagyon hovafordítása.
- döntés a „tiszteletbeli tag" cím adományozásáról
- döntés a tagfelvételről és kizárásról
- döntés mindazon ügyekben, amit a jogszabályok a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalnak, vagy amelyeket a vezetőség a közgyűlés elé terjeszt
- a közhasznúsági jelentés elfogadása a Khtv előírásai alapján, az éves beszámoló jóváhagyása.

A közgyűlés összehívása:
1. a közgyűlést szükség szerint, de évenként legalább egyszer össze kell hívni. Az elnökség a közgyűlés tervezett időpontja előtt 10 nappal, a napirendi pontokat tartalmazó meghívót juttat el a tagokhoz.
2. rendkívüli közgyűlést kell tartani , ha
   - az elnökség határozata szerint szükséges

- a felügyelő bizottság indítványozza
- a tagok egyharmada – az ok és a cél megjelölésével- írásban kéri
- a bíróság elrendeli.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az időpontját, a döntések tartalmát és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyv vezetőt a közgyűlés elnöke jelöli ki.
A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyv vezető és a közgyűlés által választott két hitelesítő írja alá.

A közgyűlést a teljes jogú tagok és a pártoló tagok együttesen alkotják.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon legalább a szavazásra jogosultak 50%-a+1 fő jelen van. Ha a közgyűlés határozatképtelen, fél óra múlva, azonos napirendi pontokkal, azonos témakörrel, az új időpontban ismételten szabályszerűen megtartott közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, amennyiben erre a jogkövetkezményre a tagságot az eredeti meghívóban figyelmeztették. A nem ugyan azon napon tartott közgyűlésre újabb meghívót kell küldeni, amely tartalmazza a fenti figyelmeztetést.

A közgyűlés nyilvános.
A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg.
A közgyűlés döntéseiről írásban vagy szóban a meg nem jelenteket, illetve akiket érint 15 napon belül tájékoztatni kell.

4§/b A VEZETŐSÉG

1 A közgyűlés ülései között az egyesület végrehajtó és ügyintéző szerve.
2. A vezetőség elnökből és két helyettesből (titkárból és gazdasági ügyintézőből) áll, akiket a közgyűlés 4 évente választ minősített többséggel.
A tisztségviselők titkos szavazással történő választásának esetén a közgyűlés 3 tagból álló Szavazatszedő Bizottságot választ.
A bizottság a szavazatok összeszámlálásáról jegyzőkönyvet köteles készíteni, a szavazás eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.
3. A vezetőség feladatai:
- gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
- a közgyűlés két ülése közötti időben az egyesület munkáját irányítja
- előterjesztést tesz a közgyűlés összehívására és napirendjére gondoskodik azok előkészítéséről
- fegyelmi eljárást indítványozhat az egyesület tagjai ellen,
- üléseit legalább havonta tartja,
- javaslatot tesz a tiszteletbeli tagok személyére,
- elkészíti az egyesület éves költségvetését és zárszámadását, majd azt

a közgyűlés elé terjeszti.
- vezetőségi ülésen a határozat hozatal egyszerű szótöbbséggel történik.

4. A közhasznú szervezet megszüntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszüntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5.§ AZ EGYESÜLET ELNÖKE

1. Az egyesület elnöke felelős a törvényes és alapszabálynak megfelelő működésért. Elvi irányítást gyakorol az egyesület működése felett, képviseli az egyesületet, kapcsolatot tart fenn állami, önkormányzati és társadalmi szervezetekkel. Az egyesület elnöke egyben az elnökség és a közgyűlés elnöke is.
2. Az elnök a közgyűlés elé terjeszti az elnökség javaslatait és a beszámolókat.
3. Az egyesület közgyűlései között folyamatosan intézi az egyesület ügyeit.
4. Előkészíti a közgyűlés üléseit és gondoskodik a hozott határozatok végrehajtásáról.
5. Vezeti a közgyűlést és a vezetőség üléseit.
6. Gondoskodik arról, hogy a vezetőség intézkedései összhangban legyenek közgyűlés határozataival.
7. Utalványozási joggal rendelkezik.
8. A közgyűlés felhatalmazása alapján szerződéseket köt.
9. Az elnököt akadályoztatása esetén – annak időtartamára – az általa felkért helyettese (titkár vagy a gazdasági ügyintéző) helyettesíti.

6.§ AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG:

1. A közgyűlés 4 éves időtartamra 3 tagú ellenőrző bizottságot választ, amelynek tagjai nem lehetnek a vezetőség tagjainak a hozzátartozói.
2. Az ellenőrző bizottság a megválasztását követő első ülésen saját soraiból megválasztja elnökét.
3. Az ellenőrző bizottság tagjai megbízatásuk időtartama alatt az egyesületben más tisztséget nem viselhetnek és közvetlenül a közgyűlésnek vannak alárendelve.
4. Az ellenőrző bizottság:
    a) figyelemmel kíséri az egyesület jogszabály és alapszabály szerinti működését,
    b) ellenőrzi az egyesület pénzügyi gazdálkodását, különösen az egyesület költségvetésében jóváhagyott összegek rendeltetésszerű és a mindenkori előírásoknak megfelelő felhasználását,

c) megvizsgálja az egyesület zárszámadását, és véleményét közli a közgyűléssel,
d) fegyelmi eljárást indítványozhat az egyesület tagjai ellen.

5. Az ellenőrző bizottság megállapítása és javaslata alapján az Egyesület illetékes szerve köteles a megfelelő intézkedéseket megtenni, annak végrehajtását ellenőrizni és mindenről az ellenőrző bizottságot értesíteni.
6. Az ellenőrző bizottság tagjai betekinthetnek az Egyesület irataiba, tájékoztatást kérhetnek,
7. Az ellenőrző bizottság tevékenységéről évente jelentést tesz a közgyűlésnek,
8. Az ellenőrző bizottság üléseit szükség szerint tartja, de évente minimum kétszer kell üléseznie. A bizottság összehívásáról annak elnöke gondoskodik.
9. Az ellenőrző bizottságot a bizottság elnöke a napirendet is tartalmazó írásos meghívóval hívja össze. Az ellenőrző bizottság akkor határozatképes, ha azon legalább a szavazásra jogosultak 50%-a+1 fő jelen van. Az ülés nyilvános. Az ellenőrző bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Az ellenőrző bizottság döntéseiről írásban vagy szóban a meg nem jelenteket, illetve akiket érint 8 napon belül tájékoztatni kell.

6/A.§ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG:

1.A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b)* pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az *a)-c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

3. A közhasznú szervezet megszüntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

III.
7.§. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az egyesület vagyoni-pénzügyi forrásai:
    a) tagdíjak,
    b) a pártoló tagok juttatásai,
    c) a helyi és társadalmi szervektől származó juttatások,
    d) egyéb közérdekű célra történő kötelezettségvállalásból származó vagyoni juttatás.

2. Az egyesület vagyonával a pénzügyi jogszabályok, valamint éves költségvetése alapján gazdálkodik és gazdálkodásáról beszámolót készít.
3. Az egyesület tulajdonában lehet ingó- és ingatlan vagyon, amellyel a vonatkozó pénzügyi rendelkezések és az Alapszabály keretei között önállóan gazdálkodik.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú célja megvalósulásának érdekében végez .
Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban leírt tevékenységekre fordítja.

4. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.
5. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl - saját vagyonukkal nem felelnek az Egyesület tartozásaiért.
6. Egyesület számlája felett az elnöknek és a gazdasági ügyintézőnek van aláírási és rendelkezési joga.
7. Az Egyesület éves költségvetés alapján tevékenykedik, a költségvetés január 1. napjától december 31. napjáig szól. A következő évre szóló költségvetés tervezetét az elnök terjeszti elő, s a közgyűlés fogadja el.
8. Az évente kötelező közhasznúsági jelentést (éves beszámolót) a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással fogadja el. A közhasznúsági jelentés bárki által hozzáférhető, betekinthető és saját költségén másolatot készíthet az érdeklődő.
9. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:
    - számviteli beszámolót
    - a költségvetési támogatás felhasználását
    - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
    - a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától,
      az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
    - a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
    - a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
10. A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Tv. 7§ (3) bekezdés d) pontja értelmében a nyilvánosság biztosítása érdekében a beszámolót és határozatokat kifüggeszti.

8. §. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület megszűnik, ha:
   a) feloszlását a közgyűlés kétharmada szótöbbséggel kimondja,
   b) más Egyesülettel egyesül, a közgyűlés kétharmados szótöbbséggel hozott határozata alapján,
   c) a bíróság a Magyar Köztársaság állami, társadalmi vagy gazdasági rendjét illetőleg a tagok érdekét sértő vagy veszélyeztető működése miatt feloszlatja,
   d) a bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja az Egyesület megszűnését, ha legalább egy éve nem működik, vagy tagjainak száma tartósan a törvény által megkívánt létszám (10 fő) alatt van.
2. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata.
3. Ha az Egyesület felszámolással szűnt meg vagy megszűnését állapították meg és a vagyon hovafordításáról nem történt rendelkezés a vagyon a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

IV.
9.§ A JEGYZŐKÖNYV ÉS A HATÁROZATOK KÖNYVE:

1. Mind a Közgyülés, mind a Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. Az Elnökségi jegyzőkönyvet aláírja az elnök és az elnökségi tagok közül kijelölt hitelesítő. A Közgyűlés jegyzőkönyvét aláírja az Elnök és a közgyűlés által kijelölt két hitelesítő tag.

2.A közgyűlést levezető elnök a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe.
3. A közgyűlés és az elnökségi ülés nyilvános, azon bárki jelen lehet, döntéseikbe, irataikba betekinthet. Aki az egyesület iratait meg kívánja tekinteni, ezen igényét az Elnökségi tagok valamelyikének előzetesen köteles jelezni, aki lehetővé teszi az iratok megtekintését 3 napon belül, az Elnökségi tag jelenlétében. Az iratokból – saját költségén- másolatot készíthet.
4. Az elnök köteles az iratbetekintésekről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és a teljesítés ideje.
Amennyiben ezen szabályokkal nem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy az egyesület vállalja, hogy jogszabályban rögzített körben országos sajtó útján megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

Az egyesület működésére – az alapszabályban nem rendezett kérdésekben- a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról szóló 1989.évi II. törvény és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI törvény rendelkezései az irányadóak.

Nagybánhegyes, 2008. június 17.

Elnök

Hitelesítő

Hitelesítő